



Негосударственное частное учреждение
Профессиональная образовательная организация
«Уральский институт подготовки кадров «21-й век»

ПРИНЯТО:

На заседании учебно-
методического совета
от 12.10.2016
Протокол № 28

УТВЕРЖДАЮ:

Директор НЧУ ПОО
УИПК «21-й век»
А.С.Воробьев
«14» октября 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации самостоятельной работы обучающихся
в НЧУ ПОО Уральский институт подготовки кадров «21-й век»

1. Общие положения

- 1.1. Самостоятельная работа - это вид учебной деятельности, выполняемый обучающимися без непосредственного контакта с преподавателем или управляемый преподавателем опосредовано через учебные материалы; неотъемлемое обязательное звено процесса обучения, предусматривающее прежде всего индивидуальную работу обучающихся.
- 1.2. Положение о самостоятельной работе обучающихся НЧУ ПОО Уральский институт подготовки кадров «21-й век» (далее – УИПК «21-й век») составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. 273-ФЗ с изменениями и дополнениями
 - Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изм. и доп. от 15.12.2014 г.).
 - Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 31 «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 № 464.
 - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).
 - Уставом УИПК «21-й век».
- 1.3. Настоящее Положение определяет цели, задачи, виды самостоятельной работы, а также планирование, организацию, контроль, оценку и учет самостоятельной работы обучающихся УИПК «21-й век».

2. Цели самостоятельной работы

- 2.1. Овладение студентами содержанием дисциплин учебного плана, приобретение знаний, навыков, умений, а также формирование компетенций в объеме изучаемой учебной дисциплины, профессионального модуля (ПМ) согласно требованиям ФГОС СПО:

Общих:

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Профессиональных:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование проективных, конструктивных, аналитических, прогностических умений;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательной способности и активности студентов, их творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию,

- самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

3. Задачи самостоятельной работы обучающихся

Для достижения указанной цели обучающийся на основе плана самостоятельной работы должен решить следующие задачи:

- изучить рекомендуемые источники информации;
- изучить основные понятия, предложенные в глоссарии;
- ответить на контрольные вопросы;
- решить предложенные задачи;
- выполнить контрольные и курсовые проекты, работы, рефераты и т.д.

4. Виды самостоятельной работы

4.1. В образовательном процессе УИПК «21-й век» выделяются следующие виды самостоятельной работы:

- **аудиторная** самостоятельная работа выполняется обучающимся под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию (например: работа с опорными конспектами по темам занятий, с учебной и специальной технической литературой (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите; самостоятельное изучение правил, нормативных документов);
- **внеаудиторная** самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия, включает единицы содержания, выделенные преподавателем для самостоятельного изучения (отчетными материалами могут быть: конспект, реферат, эссе, подготовленный доклад, кроссворд, сообщение, мультимедийная презентация, сводная таблица, тематическое портфолио работ, выполненное кейс-задание, разработанный проект (индивидуальный, групповой); граф-схема, аннотация статьи, книги; контрольная работа в письменном виде).

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы и их содержание могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, осваиваемого профессионального модуля, индивидуальные особенности обучающихся.

4.2. Основные виды заданий для самостоятельной работы в зависимости от поставленной цели:

- для овладения знаниями:
 - чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
 - составление плана текста;
 - графическое изображение структуры текста;
 - конспектирование текста;
 - выписка из текста;
 - работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами;
 - учебно-исследовательская работа:
 - использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники, Интернета и др.;
 - работа на сайте дистанционного обучения УИПК «21-й век»
- для закрепления и систематизации знаний:
 - работа с конспектом лекции (обработка текста);
 - повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа;
 - составление таблиц для систематизации учебного материала, изучение нормативных материалов, ответы на контрольные вопросы;

выполнение заданий и тестов на сайте дистанционного обучения;
аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.);
подготовка сообщений к выступлению на конференции;
подготовка рефератов, докладов;
составление библиографии, тематических кроссвордов и др.

- для формирования умений:
решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений;
выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ;
решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм;
проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере;
упражнения спортивно-оздоровительного характера;
рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.
- выполнение и защита лабораторных или практических работ (во время проведения работ);
- выполнение курсовых работ в рамках дисциплин (научное руководство, консультирование и защита курсовых работ в часы, предусмотренные учебным планом);
- обобщение опыта в процессе прохождения и оформления результатов практик (организационные собрания перед началом практик, отчетные собрания по окончании практик);
- выполнение выпускной квалификационной работы (научное руководство, консультирование и защита).

4.3. По форме организации взаимодействия участников образовательного процесса выделяют самостоятельную работу обучающихся:

- групповую;
- индивидуальную.

4.4. Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- Индивидуальные консультации — это внеаудиторная форма работы преподавателя с отдельным студентом, подразумевающая обсуждение тех разделов дисциплины или МДК которые оказались для студента неясными, или же вызванная вопросами у студента в процессе написания им курсовой или выпускной квалификационной работы по изучаемому курсу.
- Групповые консультации проводятся в специально назначенные часы и предназначены для разъяснения студентам общих принципов организации самостоятельной работы.
- Подготовка курсовой работы предполагает углубленное усвоение студентами теоретических основ изучаемых дисциплин и МДК и способствует развитию навыков самостоятельной исследовательской деятельности. Подготовка и защита курсовой работы играет большую роль при подготовке специалиста в общей системе учебных программ, нацеленных на компетентностный подход, фундаментальность, систематичность, практикоориентированность и профессионализацию образования. В связи с этим успешный результат защиты курсовой работы является допуском к экзамену по дисциплине, МДК или квалификационному экзамену по ПМ.
- Реферат — это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Реферат — творческая работа студента, одна из начальных форм научной и учебно-исследовательской деятельности. Цель реферата

состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

- Выпускная квалификационная работа может представлять собой расширенное и углубленное исследование тех вопросов, которые студент ставил в курсовых работах. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей (согласно ФГОС СПО). Для подготовки выпускной работы требуется анализ большего, чем при подготовке курсовой, объема литературы и источников, а также проведение эмпирических исследований, если в них есть необходимость. Проблема должна быть раскрыта на теоретическом уровне, в связях и с обоснованиями, с корректным использованием научных терминов и понятий в тексте работы. Конкретные порядок и правила написания выпускных квалификационных работ, а также содержательные и формальные требования к ним определяются соответствующими локальными актами УИПК «21-й век».

5. Планирование самостоятельной работы обучающихся

5.1. При разработке программы подготовки специалиста среднего звена определяется:

- общий объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу в целом по теоретическому обучению (как разница между максимальным объемом времени, отведенным на теоретическое обучение в целом и объемами времени, отведенными на обязательную учебную нагрузку, консультации по теоретическому обучению);
- объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по циклам дисциплин с учетом требований к уровню подготовки студентов;
- объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу в зависимости от уровня освоения студентами учебного материала, с учетом требований к уровню подготовки студентов (иметь представление, знать, владеть умениями).

5.2. Планирование объема времени, отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется преподавателем. Преподавателем учебной дисциплины, междисциплинарного курса эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением студентами аудиторной самостоятельной работы, опроса студентов о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений студентов. По совокупности заданий определяется объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, как правило он находится в пределах 29% - 50% от объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку по данной дисциплине, междисциплинарному курсу.

5.3. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине, профессиональному модулю при планировании содержания аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы преподавателем устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме (разделу), которые выносятся на аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

5.4. На заседаниях кафедр, учебно-методическом совете рассматриваются предложения преподавателей по объему аудиторной, внеаудиторной самостоятельной работы по каждой дисциплине, входящей в цикл, при необходимости вносятся коррективы с учетом сложности и объема изучаемого материала учебной дисциплины и устанавливаются время аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы по всем дисциплинам в пределах общего объема максимальной нагрузки студента, отведенной

рабочими учебным планом на данный цикл дисциплин.

6. Организация самостоятельной работы обучающихся

- 6.1. При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.
- 6.2. Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.
- 6.3. Для организации самостоятельной работы обучающихся преподаватель может разработать программно-методическое обеспечение.

7. Уровни самостоятельной деятельности обучающихся

7.1. Задания по каждому виду самостоятельной работы студентов могут выполняться на одном или нескольких уровнях.

1 уровень усвоения знаний и умений (ознакомительный):

- 1) воспроизводит абстрактные понятия, закономерности, теории, концепции,
- 2) воспроизводит конкретные факты
- 3) воспроизводит обобщенные характеристики предмета или явления, информацию о связях элементов системы и о самих элементах
- 4) восстанавливает известный алгоритм на основе конкретных действий, совершенных по нему
- 5) воспроизводит методы, процедуры, способы действий, техники
- 6) воспроизводит оценки событий, явлений, персоналий и т.п. и основания для этих оценок
- 7) воспроизводит знания об общем и отличном в процессах и явлениях, о причинах и следствиях, о взаимной обусловленности, о влиянии определенного фактора на систему и процесс и т.п.

2 уровень усвоения знаний и умений (репродуктивный):

- 1) объяснение, перефразируя, используя реперные точки, останавливаясь на отдельных фрагментах.
- 2) демонстрирует или описывает явления (или процессы) в заданных условиях;
- 3) приводит примеры (аналогичные, разъясняющие)
- 4) проводит сравнительный анализ объектов (явлений),
- 5) отбирает по заданным критериям алгоритм из числа известных для применения в конкретной ситуации относит аргументы к тезисам;
- 6) сопоставляет объекты по заданным критериям и делает вывод о сходствах и различиях;
- 7) структурирует признаки объектов (явлений) по заданным основаниям
- 8) вычленяет главные и второстепенные признаки или характеристики
- 9) объясняет, детализируя или обобщая (на примере известной последовательности)
- 10) перебирает алгоритмы из числа известных (опробованных на своем опыте) и выбирает подходящий
- 11) приводит объяснение с изменением формы представления (графический, аналитический и т.п.)
- 12) применяет знания, опираясь на заданный алгоритм деятельности воспроизводит технологии

3 уровень усвоения знаний и умений (продуктивный):

- 1) делает вывод на основе заданных посылов;
- 2) выделяет параметры для проведения оценки объекта на основе анализа этого объекта или группы схожих объектов;
- 3) выявляет причинно-следственные связи;
- 4) находит соответствия или несоответствия;
- 5) указывает и исправляет ошибки, связанные с нарушением алгоритма, в рассуждениях, действиях делает вывод на основе неявных посылов, аргументирует высказывание
- 6) самостоятельно объясняет или совершает действия, комбинируя известные факты, понятия, знание технологий
- 7) объясняет с заданной точки зрения (объяснение этого явления или процесса с заданной точки зрения не должны быть заранее известны обучающемуся)
- 8) проверяет гипотезу с помощью эксперимента, наблюдения
- 9) выделяет признаки по заданным критериям
- 10) выявляет и называет возможные последствия заданной причины (совокупности причин), доказывает (разрабатывает систему аргументов)
- 11) делает прогноз изменения ситуации при смене действия одного фактора на действие другого фактора
- 12) делает вывод по заданному критерию на основе сравнительного анализа, выявляет и называет причины события, явления и т.п. (возможные причины наиболее вероятные причины) и другие формулировки.

8. Контроль и оценка самостоятельной работы обучающихся

8.1. Преподаватель осуществляется промежуточный и итоговый контроль за процессом и результатом выполнения самостоятельной работы обучающихся на индивидуальных и групповых консультациях

8.2. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы семинарские занятия, коллоквиумы, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

8.4. Критерии оценки результатов каждого вида самостоятельной работы могут быть следующими:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

8.5. Возможно использование рейтинговой системы для оценки самостоятельной работы студентов.

8.6. Оценка за выполнение самостоятельной работы может быть выставлена в журнале учебных занятий и учитываться в текущем контроле успеваемости по учебной дисциплине, профессиональному модулю.

9. Учет самостоятельной работы обучающихся

9.1. В журнале учебных занятий фиксируется количество часов по самостоятельной работе, подводится итог выполнения, который должен соответствовать количеству часов по самостоятельной работе, указанных в рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, учебно-тематическом плане.

9.2. Контроль за ведением журналов осуществляет заведующий отделением СПО